



Município da Estância Balneária de Praia Grande
Estado de São Paulo

Gabinete do Prefeito

Em 02 de outubro de 2019.

OFÍCIO GP N° 624/2019

A Sua Excelência o Senhor

EDNALDO DOS SANTOS PASSOS

Presidente da Câmara Municipal de Praia Grande

PRAIA GRANDE - SP

Senhor Presidente,

Em atenção aos questionamentos feitos por meio do **REQUERIMENTO N° 314/19**, de autoria da nobre vereadora **JANAINA BALLARIS**, referentes à construção de casas na Avenida Senador Azevedo Júnior, no Bairro Sítio do Campo, a Secretaria de Habitação (Sehab) esclareceu, em manifestação encaminhada ao Departamento de Processo Legislativo deste Gabinete, que as mencionadas obras deram sinal de paralisação nos meses de julho/agosto de 2018, ocasião em que a Sehab encaminhou à Caixa Econômica Federal (CEF) - Gerência Executiva de Habitação de Santos (GIHAB/ST) denúncia e pedido de providências, realizando posteriormente uma série de reuniões com representantes da CEF e da empresa para tratar do assunto.

A Sehab frisou que o gerenciamento do contrato para construção dos conjuntos habitacionais em tela e a fiscalização das obras são de total responsabilidade e financiamento do Ministério das Cidades e da CEF, que é o agente financeiro. À Prefeitura coube a responsabilidade de manter e fornecer os cadastros habitacionais atualizados dos moradores inscritos para os conjuntos habitacionais, além do sorteio, nos moldes previstos na Portaria nº 163/2016, que foi realizado em ato público na data de 17/01/19.

A Sehab esclareceu ainda que, preocupada com as questões de segurança no local e seu entorno, comunicou à Secretaria de Assuntos de Segurança Pública (Seasp) quanto às circunstâncias, no intuito de que fossem adotadas medidas para reforço do policiamento na área; salientou que não tem medido esforços e ações para cobrar soluções para o quadro que se apresentou, e que foram assumidos compromissos de continuidade das obras entre a CEF e a construtora ROCRIS, conforme demonstrado na ata da reunião cuja cópia segue anexa, juntamente com o mais recente e-mail enviado à GIHAB/ST.

Sem mais para o momento, aproveito o ensejo para renovar os meus protestos de elevada estima e apreço.

Atenciosamente,

ALBERTO PEREIRA MOURÃO
Prefeito

De: SEHAB1612c <sehab1612c@praiagrande.sp.gov.br>
Enviado em: sexta-feira, 9 de agosto de 2019 12:10
Para: 'gihabst@caixa.gov.br'
Assunto: construtora ROCRIS

Ao Sr. Marcelo Hori
Gerente de Filial

Boa tarde

A par de nossos cordiais cumprimentos sirvo-me do presente para cientifica-lo de que, no que pese o acordado na última reunião do GEL realizada em 04/07/2019, oportunidade em que a empresa "Construtora ROCRIS", comprometeu-se em retomar as obras dos conjuntos habitacionais de sua responsabilidade, qual sejam:

- 1) Antártica I
- 2) Sítio do Campo I-A
- 3) Sítio do Campo I-B
- 4) Sítio do Campo I-C
- SE 5) Sítio do Campo II
- 6) Santa Marina

A mesma, conforme constatada pela equipe da Divisão de Obras de Habitação desta Secretaria, NÃO reiniciou as obras em nenhum dos conjuntos, trazendo desta forma grandes prejuízos a população de nossa cidade em especial aqueles munícipes sorteados para ocupar os referidos conjuntos.

Isto posto, solicito as mais urgentes providências no sentido de regularizar esta situação ainda que se faça necessário a substituição da empresa.

No aguardo de vossa manifestação

Antônio Eduardo Serrano
Secretário de Habitação

Antônio Eduardo Serrano
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

20/08/2019

ATA DO GEL MCMV FAIXA I - Prefeitura de Praia Grande
Empreendimentos Antártica I, Sítio do Campo I A, Sítio do Campo I B,
Sítio do Campo I C, Sítio do Campo II e Santa Marina
Construtora ROCRIS
04/07/2019

PARTICIPANTES

Conforme Lista de Presença em anexo

PAUTA

CRONOGRAMA DAS OBRAS

Empreendimento	APF	UH	% acumulado previsto junho/19	% acumulado aferido abril/19 ⁽¹⁾	% aferido no período	Previsão de conclusão
Antartica I	0485.550-18	8	73,54	21,86	0,00	Nov/2019
Sítio do Campo I A	0485.539-54	8	79,42	24,37	0,00	Nov/2019
Sítio do Campo I B	0485.542-09	4	70,90	21,65	0,00	Nov/2019
Sítio do Campo I C	0485.545-32	25	74,52	24,66	0,00	Nov/2019
Sítio do Campo II	0485.546-46	9	80,73	35,55	0,00	Nov/2019
Santa Marina	0355.064-72	80	67,62	22,13	0,00	Jan/2020

(1) Não foi possível agendar as vistorias com a Construtora nos meses de maio e junho. As obras encontram-se paralisadas.

Nas vistorias realizadas em 29/04/2019, referente à etapa 15 (abril/2019), nos Empreendimentos não havia operários nas obras durante a vistoria (conforme relatório fotográfico). A CAIXA informa que para possibilitar novas liberações de parcela a construtora deverá recuperar o percentual de obras invólúdo.

Observa-se também que o plano de ação apresentado em jan/2019 não foi cumprido pela construtora.

Assim, a Construtora apresentou em 18/04/2019 proposta para retomada das obras dos empreendimentos através de subempreitada das obras remanescentes. A referida proposta apresentada pela construtora não foi aprovada no âmbito da Matriz.

Em reunião ocorrida no dia 25/06/2019 a Construtora Rocriz informou que pretende retomar as obras até o dia 15/07/2019.

Nesta data a construtora informou que os empreendimentos Sítios do campo 1A, 1B, 1C e 2 estão invadidos. A Prefeitura ficou de levantar a situação junto as áreas de segurança. A Construtora aproveitou para solicitar apoio da Prefeitura no que tange a segurança durante o período de obra.

Assim a Construtora indicou a possibilidade de iniciar as obras do Santa Marina no dia 15/07/2019, até como forma de inibir novas invasões. O Antártica também será retomada nesta data e os demais aguardam a desocupação.

Referente às pendências documentais por parte da Construtora: cronogramas e demais documentos - A construtora indicou que encaminhará todos os documentos até o dia 12/07/2019.

A Prefeitura solicita que os representantes da Construtora encaminhem documentação de responsabilidade técnica dos mesmos: Inscrição do profissional responsável no expediente de Obras da Secretaria de Urbanismo, do registro do profissional no CREA, ART de execução, Alvará de execução original para fins de apostilamento. A CAIXA informa que, considerando o risco de embargo de obras pela Prefeitura em caso de não apresentação da documentação, será requisito para liberação da próxima parcela apresentar o protocolo de apresentação da documentação junto à Prefeitura. A CAIXA também necessita de toda documentação do responsável técnico.

Conforme apontado em ata de reunião anterior, a prefeitura informou ocorrência de alagamento em unidade habitacional existente próximo ao empreendimento Santa Marina e solicitou que a construtora verifique a questão da drenagem no local, a construtora informou que quando retomada a obra serão tomadas as providências cabíveis para resolver a situação. Mesma resposta foi indicada para o caso da habitação da Dona Rosa, que invadiu parte da área do empreendimento - Como solução será feita a demolição da parte que invadiu o terreno em troca de outras benfeitorias.

DEMANDA

A Prefeitura informou que o Edital publicado, a Ata de reunião do Conselho e o Decreto ratificando os critérios locais foram encaminhados para a GIHABCP.

Prefeitura informou que o Sorteio foi realizado em 17/01/19.

GIHABCP informa que deverão ser encaminhadas para a próxima etapa:

- Lista hierarquizada já assinada pelo Prefeito (ressalta que a lista hierarquizada depois de protocolada na CAIXA é imutável depois de definida);
- Transmissão do CADUNICO - Pesquisa SITAH;
- Dossiês dos beneficiários.

A Prefeitura informa que enviou os dossiês para todos os empreendimentos. A GIHAB/CP estima uma previsão de 30 dias para concluir a análise, ficou acordado que a análise destes empreendimentos será feita na sequência dos empreendimentos Vitoria I e Jd. Imperador III, IV, V e VI.

A GIHABCP encaminhou mensagem eletrônica em 29/01/19, que será disponibilizada à Prefeitura, informando que há divergência entre itens do Edital encaminhado pela Prefeitura referente à indicação dos grupos Idosos e PCD e sugere que a Prefeitura consulte o seu jurídico com relação a esta questão de

modo a evitar que futuramente haja questionamentos que possam impactar no andamento do processo de definição de demanda e entrega das unidades. A Prefeitura informa que entende que trata-se de questão de interpretação e que não seria aconselhável publicação de retificação do Edital neste momento, podendo haver futuras providências pela Prefeitura em caso de necessidade. Ficou definido que após o encaminhamento da mensagem a Prefeitura analisará o informado e retornará à CAIXA. A Prefeitura solicita que eventuais questões como esta sejam encaminhadas por escrito ao Secretário de Habitação. A prefeitura já encaminhou Ofício a Caixa e a GIHAB/CP retornou a mensagem pontuando que: "...não vê óbice quanto ao parecer, visto que a responsabilidade pela Seleção e Indicação da demanda à CAIXA compete ao município, bem como, suportar eventual ônus decorrente de entendimento ou questionamentos de interessados." e solicitou a necessidade de envio do Ofício original. A Prefeitura encaminhou o Ofício assinado à GIHAB/ST.

A GIHAB/CP esclareceu os procedimentos em relação a transmissão dos arquivos para o SITAH e montagem dos dossiês para o empreendimento Santa Maria, vinculado ao PAC.

TRABALHO SOCIAL

A GIHAB alertou sobre os marcos na execução do trabalho social, que são baseados nos percentuais de obra, conforme quadro abaixo:

Marco / providência	Empreendimento	% em março/2019
Obra com percentual 30% - apresentar em até 30 dias a documentação para a formalização do convênio. A aprovação do PTS é pré-requisito para assinatura de convênio	Antártica	21,86
	Sítio do Campo IA	24,37
	Sítio do Campo IB	21,65
	Sítio do Campo IC	24,66
	Sítio do Campo II	35,55
Obra com percentual 60% - apresentação da documentação do processo licitatório. A aprovação do PTS e o cumprimento da etapa acima são pré-requisitos para essa etapa.		
Obra com percentual 80% - apresentação do primeiro relatório de acompanhamento do TTS		

Os projetos da etapa pré ocupação foram protocolados em 11/04/2019 e aprovados. Também foi apresentada por email uma versão preliminar do projeto de pós ocupação para verificação do escopo das atividades, ainda sem a planilha de custos. Esta versão está em análise na GIHABST.

O termo de referência será apresentado em até 20 dias após a aprovação da CAIXA.

Geração do contrato e assinatura do convênio junto à Prefeitura. A SR esclareceu que as contas já foram abertas e que aguarda mensagem da Agência indicando a vinculação das contas aos empreendimentos.

CONCESSIONÁRIAS

SABESP – Informou que as Cartas de Diretrizes de todos os empreendimentos estão vencidas. A SABESP sugeriu que a Prefeitura solicite a renovação. A Prefeitura estima que até o dia 10/07/2019 vai protocolar a solicitação de uma nova Carta de Diretriz.

Energia Elétrica - CPFL

A construtora informa que protocolou os projetos para análise da CPFL antes de 31/12/18, mas ainda não houve aprovação do projeto pela concessionária. A construtora irá encaminhar cópia do protocolo e demais documentações trocadas com a concessionária para a CAIXA.

Solicitamos posicionamento da Construtora referente à aprovação dos projetos pela CPFL, visto que até o momento ainda não foram encaminhados os protocolos e demais documentações trocadas com a concessionária para a CAIXA. A Construtora ficou de encaminhar os protocolos até o dia 15/07/2019.

A Prefeitura informa que entrou em contato com a CPFL e SABESP sobre a possibilidade de adoção de tarifa social para a demanda do empreendimento, considerando tratar-se de HIS. A SABESP informou que há possibilidade de adotar a tarifa social e há possibilidade de isentar a instalação dos cavaletes, sendo que, há necessidade de solicitação com antecedência. A CPFL respondeu que há possibilidade de inclusão na tarifa social, mas necessita de análise para verificar se atende aos padrões e os pedidos têm de ser feitos com antecedência.

PREVISÃO DA PRÓXIMA REUNIÃO – 07/08/2019 – 11:00 h na CAIXA (SR Baixada Santista – 17º andar)

CAIXA

Antonio Eduardo Serrano
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO

30/07/2019

Evento – GEL Antártica, Sítio do Campo 1A, 1B, 1C, 2 e Santa Marina - Data 04/07/2019

	NOME	INSTITUIÇÃO	FUNÇÃO	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
1	Jão Carr Figueiredo	SABESP	Gerente	(11) 9811-3194	figueiredo@sabesp.com.br	
2	Ana Luiza A. C. Miazaki	Sabesp	Analista	(13) 3201-2718	amiazaki@sabesp.com.br	
3	HELIO FERNANDES	SAINT GORDAN	COORD.	11 992480145	HELIO.FERNANDES@SAINT-GORDAN.COM	
4	Carlos Alexandre C. Albino	KAMALBI	GERENTE	11-36613-2323	CARLOS.ALEXANDRA@KAMALBI.COM.BR	
5	CRISTIANO R.S. OLIVEIRA	ROERIS	GERENTE	48.999.09.8690	CRISTIANO@RCENP.COM.BR	
6	Antonio Eduardo Ferraz	Prefeitura P. J. de	Engenheiro	015 91609 9088	mb.ferraz@terra.com.br	
7	Paulo Alfredo L. Dias	Prefeitura	Director	(13) 99178 4559	SEHAB@PREFEITURA.PAJ.DIAS	
8	MARCELO M. HORI	CAIXA	GERENTE	(13) 3257-7800	G1HAB@CAIXA.GOV.BR	
9	Diego Torricelli	M. Habitação	Coordenador	3496 2097	sehab144@prefeitura.paj.br	
10	Julio Artur Fontes	SEHAB	Procurador	13-99718-406	fontes@sehab.paj.br	
11	Angelo Santos	SEHAB	Director	3596 20 20		
12	Aline Faria Lima	SEHAB	Adm.	99206.0004		
13	ANTONIO NHO ADRI	GLIMP	ENGENH			
14	Marcelo Dias Gualberto	SR/PCIT	Assist. Adm.		sr2588sp01@caixa.gov.br	
15						
16						
17						
18						
19						
20						